

大阪音楽大学 学務事務部門（学生支援センター） パートタイム職員募集要項

1. 職種 一般事務
2. 仕事の内容 学生支援センターにおける窓口業務、事務処理補助。
3. 応募資格等 大阪音楽大学・短大を卒業の方（院・音楽専攻科・短大専攻科修了者含む）  
パソコン操作（ワード、エクセル等）ができる方
4. 雇用形態 パートタイム職員
5. 雇用期間 2025年10月1日～2026年3月31日  
※ 勤務状況により最長3年の契約更新の可能性あり。
6. 採用人数 1名
7. 就業時間 勤務日は月曜日～金曜日。  
9時00分～16時00分又は15時00分（内休憩時間60分）  
※週30時間未満  
※ スライド勤務（労働時間は変更せず始業・終業時刻を変更する）の可能性あり。
8. 休日等 祝日、年末年始（12月29日～1月6日）、創立記念日（10月15日）  
※ 業務都合により休日出勤あり。
9. 加入保険等 雇用保険あり、労災保険あり、健康保険あり、厚生年金あり
10. 賃金 時給1,115円（休憩時間は労働時間に含まない。）  
締切日：10日、支払日：25日（当月）  
賞与なし、退職金なし
11. 通勤交通費 実費支給（月額50,000円を上限とする。）
12. 選考 書類審査を経て面接により決定する。  
面接日：9月24日（水）  
※ 書類審査通過者に対し面接時間を電話または電子メールにて連絡予定。  
※ 履歴書に携帯電話番号または電子メールアドレスを明記のこと。
13. 応募方法 <提出書類>  
履歴書（市販、写真貼付）  
職務経歴書（書式自由）（卒業（修了）見込者は不要。）  
※ 提出書類は本件にのみ使用し、その他に使用することはありません。  
※ 提出書類は返却しませんのでご了承ください。  
※ 提出書類は本学の「個人情報保護規程」に従い、適正に管理し、本募集案件にのみ使用し、  
その他で使用することはありません。  
<応募締切>  
2025年9月19日（金）郵送必着
14. 書類提出・  
問い合わせ先 〒561-8555 豊中市庄内幸町1-1-8 大阪音楽大学経理・人事事務部門  
学務事務部門（学生支援センター）パートタイム職員採用係  
電話番号：06-6334-2167（ダイヤルイン）