

連携・演奏事務部門 コンサートセンター・業務委託者(オペラ)募集要項

下記の条件で業務委託者を募集します。

業務内容…連携・演奏事務部門内の演奏会等における企画・運営・実施業務全般

- ・連携・演奏事務部門が担当する各演奏会の企画・運営
- ・上記演奏会の内、オペラ制作に係る運營業務
- ・上記演奏会に係るオーディション等の運営・実施
- ・上記演奏会の運営・舞台マネジメント
- ・オペラハウス合唱団マネージャー など

募集人員…若干名

応募資格…本学卒業生で、クラシック音楽及びジャズ・ポピュラー音楽の基礎知識を有する方
特にオペラ公演に関する知識、経験等を有する方
基本的なパソコン操作（Word、Excel等）ができる方
土曜、日曜、祝日や早朝・夜間等の変則業務が可能な方

勤務日数・曜日…週5日程度（土・日・祝日を含む1週間の中で勤務日を月単位で調整）

*週の勤務日数・曜日については、相談する。

*10月～3月の繁忙期は週5.5日程度とする。

（但し、オペラ公演の立ち稽古開始時期によっては、これを調整する）

勤務時間…9：00～17：00（内休憩60分）を基本とするが、公演等行事の関係により調整する。

報酬…4月～9月 月額 200,000円（週5日を基本・税込）
10月～3月 月額 220,000円（週5.5日を基本・税込）
交通費は実費支給（専任教職員の支給計算基準に準拠する）
但し、1ヶ月定期が安価の場合は1ヶ月定期金額を支払う

保険…社会保険なし

勤務場所…連携・演奏事務部門「コンサートセンター」

契約期間…2019年4月1日～2020年3月31日

契約…①応募者多数の場合、書類確認を行います。
②書類確認通過の方に対し、職場見学・委託業務説明を行います。
③委託業務説明と職場見学は2月28日（木）を予定しています。
時間については、書類確認の通過の方に連絡いたします。
*履歴書に必ず電話番号、メールアドレスを明記願います。

提出書類…履歴書（市販のもので構わない。写真貼付のこと）
職務経歴書（就業経験のある方のみ。書式は自由）
*提出書類は本件のみに使用し、その他で使用することはありません。なお、応募書類は返却いたしませんのでご了承ください。

応募締切…2019年2月22日（金） 17：00（郵送必着）

書類提出先及び問い合わせ先

〒561-8555 豊中市庄内幸町1-1-8

大阪音楽大学 連携・演奏事務部門「コンサートセンター」業務委託者募集「オペラ」係

Tel 06-6334-2824