

連携・演奏事務部門 コンサート・センター業務委託者(ステージ)募集要項

下記の条件で業務委託者を募集します。

業務内容…連携・演奏事務部門が担当する大学・短大主催の学生演奏会の運営・制作・実施業務
・上記演奏会に係るオーディションの運営・実施、チラシ・プログラム作成、演奏会実施資料作成、
舞台マネジメント
(業務担当する公演については契約後調整)

募集人員…1名

応募資格…本学卒業生(2022年3月卒業見込者可)で、クラシック音楽及びジャズ・ポピュラー音楽の基礎知識を有する方
基本的なパソコン操作(Word、Excel等)ができる方
土曜、日曜、祝日や早朝・夜間等の業務が可能な方

業務日数・曜日…週5日程度(土・日・祝日を含む1週間の中で勤務日を月単位で調整)
*週の業務日数・曜日については、相談の上決定します。
*10月～3月の繁忙期は週5.5日程度とします。

業務の時間帯…9:00～17:00を基本とするが、公演等行事の関係により調整します。

報酬…4月～9月 月額 203,704円(内消費税等18,519円・週5日を基本)
10月～3月 月額 224,074円(内消費税等20,371円・週5.5日を基本)
交通費は実費支給(専任教職員の支給計算基準に準拠)
但し、1ヶ月定期が安価の場合は1ヶ月定期金額を支払います。

業務を行う場所…連携・演奏事務部門「コンサート・センター」

契約期間…2022年4月1日～2023年3月31日

契約…①書類確認を経て職場見学等を行います。
②書類確認通過の方に対し、職場見学・委託業務説明を行います。
③委託業務説明と職場見学は随時。
書類確認の通過の方に日時を電話又はメールで連絡いたします。
*履歴書に必ず電話番号(携帯電話番号が望ましい)、メールアドレスを明記願います。

提出書類…履歴書(市販のもので構わない。写真貼付のこと)
職務経歴書(就業経験のある方のみ。書式は自由)*卒業見込の方は不要です。
*本学の「個人情報保護規程」に従い、適正に管理します。
提出書類は本件のみに使用し、その他で使用することはありません。
なお、応募書類は返却いたしませんのでご了承ください。

応募締切…採用決定次第締切とします。応募時点で募集を終了している場合があります。
ご了承ください。

その他…業務災害総合保険に加入

書類提出先及び問い合わせ先

〒561-8555 豊中市庄内幸町1-1-8

大阪音楽大学 連携・演奏事務部門「コンサート・センター」業務委託者募集「ステージ」係

TEL 06-6334-2824